

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Aggiornamento	Tempistica	Unità Organizzativa Responsabile
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	incarichi esterni	Entro 30 gg dal conferimento (ex art. 15-bis, co. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Entro 30 gg dal conferimento (ex art. 15-bis, co. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	annuale	entro il 31.01	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
	Atti generali	Art. 12, c. 1,2	Atti e documenti societari Regolamenti e normative	tempestivo	entro 30 gg	Direttore
Organizzazione	Organi di indirizzo politico e amministrativo	Art. 13, c. 1, lett. a	CDA	tempestivo	entro 30 gg	Ufficio Amministrativo
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b, c	Struttura Organizzativa	tempestivo	entro 30 gg	Ufficio Amministrativo
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d	Telefono e posta elettronica	tempestivo	entro 30 gg	Ufficio Informatico
Personale	Direttore	Art. 15, c. 1,2	Direttore	tempestivo	entro 30 gg	Direttore
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1,2	Organigramma	annuale	entro 30.04	Ufficio Amministrativo
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1,2	tabella	tempestivo	entro 30 gg	Ufficio Amministrativo
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Art. 18, c. 1	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	tempestivo	entro 30 gg	Ufficio Amministrativo
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1	Contratto di lavoro	tempestivo	entro 30 gg	Ufficio Amministrativo
	OIV	Art. 10 c. 8	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	annuale	entro 30.04	OIV
Performance	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b	Piano della Performance	annuale	entro 30.06	Direttore
	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b	Relazione sulla Performance	annuale	entro 30.06	Direttore
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1	dati relativi ai premi	annuale	entro 30.06	Direttore
Bandi di Concorso	Bandi di reclutamento del personale	Art. 19	Bandi di reclutamento del personale	tempestivo	entro 30 gg	Ufficio Amministrativo
Bilanci	Bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016	Bilancio di esercizio	Annuale	entro 30 gg dalla data di approvazione	Ufficio Amministrativo
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 7-bis, c. 3 Dlgs. N. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale	entro 30 gg	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale	entro 30 gg	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni Accesso civico	Annuale	entro 30 gg	0
		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	"semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Annuale	entro 30 gg	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Aggiornamento	Tempistica	Unità Organizzativa Responsabile
	Accesso civico	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria	Annuale	entro 30 gg	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza